

Um Ihnen ein unverbindliches Angebot unterbreiten zu können, möchten wir Sie bitten, beiliegenden Fragebogen auszufüllen und diesen per E-Mail an [service@wiwex.net](mailto:service@wiwex.net) oder per Fax unter 030 / 2093 5792 zukommen zu lassen. Für Ihre Fragen stehen wir Ihnen selbstverständlich telefonisch unter 030 / 2093-5672 jederzeit zur Verfügung.

### 1. Veranstalter

Name der Einrichtung \_\_\_\_\_

Anrede \_\_\_\_\_ Titel \_\_\_\_\_ Vorname \_\_\_\_\_ Name \_\_\_\_\_

Position / Abteilung \_\_\_\_\_

E-Mail \_\_\_\_\_

Straße, Hausnummer \_\_\_\_\_

PLZ / Ort \_\_\_\_\_

Telefon \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ Mobil \_\_\_\_\_

### 2. Termin

einmalige Nutzung       Wird ein Auf- und /oder Abbautag benötigt?

Wochentag \_\_\_\_\_ Datum \_\_\_\_\_

Beginn der Veranstaltung (einschl. Vorbereitung) \_\_\_\_\_

Beginn der Veranstaltung /Ende der Veranstaltung \_\_\_\_\_

Ende der Nutzung (einschl. Nachbereitung) \_\_\_\_\_

Anmerkungen \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### 3. Ausstattung

Beamer

Notebook

Tafel

DVD-Player

Overhead-Projektor

Tonaufnahmegerät

Dokumentenkamera

Audio-Anlage

Funkhandmikrofon

Video-Player

Pultmikrofon

Plasmabildschirm

PC

Kongressmikrofonanlage

Um Ihnen ein unverbindliches Angebot unterbreiten zu können, möchten wir Sie bitten beiliegenden Fragebogen auszufüllen und diesen per E-Mail an [service@wiwex.net](mailto:service@wiwex.net) oder per Fax unter 030 / 2093 5792 zukommen zu lassen. Für Ihre Fragen, stehen wir Ihnen selbstverständlich telefonisch unter 030 / 2093-5672 jederzeit zur Verfügung.

#### 4. Sonstige Ausstattung

- Tische (klein) Anzahl \_\_\_\_\_
- Tische (groß) Anzahl \_\_\_\_\_
- Stehtische (Foyer) Anzahl \_\_\_\_\_
- Stehtische (rund) Anzahl \_\_\_\_\_
- Flipchart Anzahl \_\_\_\_\_
- Posterwand Anzahl \_\_\_\_\_
- Wegweiser Anzahl \_\_\_\_\_

#### 5. Catering

Ist eine Bewirtung gewünscht?

- Nein
- Ja, in Form von
  - Konferenzausstattung
  - Imbiss
  - Buffet
  - Dinner (gesetzt)
  - Wir bitten um ein Angebot

#### 6. Veranstaltungsart (Mehrfachnennung möglich)

- Konferenz
- Tagung
- Kongress
- Vortrag
- Workshop
- Schulung
- Preisverleihung
- Jahresversammlung
- Empfang

#### 7. Weitere Angaben

Titel der Veranstaltung \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_